

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

CUOTA 2

NOMBRE:	JORGE MANUEL QUIÑONES MUÑOZ
CEDULA:	1107043290
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-16109-2025 del 27 de septiembre de 2025
VALOR DEL CONTRATO:	\$12.000.000 (DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 30 de septiembre de 2025 a 31 de Octubre de 2025
PERIODO DEL INFORME:	Octubre de 2025, CUOTA 2
FECHA PRESENTACIÓN:	5 de Noviembre de 2025

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO(A) CON ESPECIALIZACION EN DERECHO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO , COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo.

. Brindé apoyo al área SIA OBSERVA en la revisión de carpetas de contratación de prestación de servicios asignadas para revisión de documentación debidamente registrada tanto en carpetas como en Sigep y Secop II. Las carpetas asignadas fueron las siguientes LORENA ANGELICA RENGIFO, EDISON PEÑA, DIEGO RODRIGOM OROZCO, EMMANUEL ALJURE, DIANA MARCELA JIMENEZ, DANIELA GARCIA, CARLOS RUIZ, CARLOS ANDRES ORTIZ. PAULA GALVIZ, RAFAEL CASTRO SANDRA RODRIGUEZ, DONOVAN LONDOÑO, EMMANUEL ALJURE, ERIKA MARIA MONTERO, CESAR AUGUSTO MURILLO, JORGE LUIS PEÑA, JORGE MANUEL QUIÑONEZ, JOSE VALENCIA, JOSE ELMER ORTEGA, ABEL ALEJANDRO RODRIGUEZ, ANGELA MARIA OSPINA, JUAN ORTIZ MARTINEZ, ANGELA MADRID, PAOLA QUISOBONY, JUAN JAIR MARIN, LUZ KAREN CALDERON, VICTORIA EUGENIA TINOCO, VERONICA GALVIZ, TATIANA FIERRO, TATIANA ACOSTA, SARA LILIANA DUQUE, SABDRA MILENA RODRIGUEZ, GLORIA MERCEDES CARVAJAL BORREROGONZALO MARCIAL GARCIA SINISTERRAGUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA, GUSTAVO MENDEZ POLANCO.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

- Revisé documentos y estudios previos sobre la economía del Valle del Cauca. Esto incluía estadísticas de crecimiento empresarial, tasas de desempleo y análisis de sectores productivos predominantes. Lo anterior para dar inicio a la elaboración de convenio asignado

2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

. Acompañé a los emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas del departamento del Valle del Cauca en el proceso de fortalecimiento empresarial, de acuerdo con la ruta de atención definida por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, garantizando el cumplimiento de los criterios de calidad, oportunidad y eficiencia establecidos en el programa.

3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

. Apoye en la revisión de documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

- Revice respuestas a requerimientos asignados para dar concepto jurídico desde mi área de conocimiento profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso.

4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

Realice estudio jurídico en lo relacionado al Convenio asignado verificando el cumplimiento de requisitos (soportes, justificaciones técnicas, presupuestales y jurídicas), coordinando con las áreas técnicas, financieras administrativas para garantizar el cumplimiento de requisitos internos, revisando detalladamente:

ANÁLISIS DEL SECTOR Y MATRIZ DE RIESGOS

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA

CERTIFICADO DE IDONEIDAD

SOLICITUD PAA

DOCUMENTO TECNICO

DESIGNACIÓN COMITÉ ESTRUCTURADOR EL CUAL FUE CONFORMADO POR

JURIDICO FINANCIERO Y ECONOMISTA

ESTUDIOS PREVIOS

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

5. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

. Realicé la elaboración de ESTUDIOS PREVIOS, CONCEPTO JURIDICO, RESOLUCION DE JUSTIFICACION, CERTIFICADO DE IDONEIDAD del convenio interadministrativo entre DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES TARDICIONALES WOUNAAN NONAM DEL VALLE "KOWONDEV", con NIT. 901745627-3. Lo anterior se realiza con el propósito de "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA PLANEACIÓN, LOGÍSTICA Y MONTAJE DE UNA FERIA COMERCIAL INDÍGENA, CON EL PROPÓSITO DE PROMOVER LA COMPETITIVIDAD TERRITORIAL Y ENFOQUE DIFERENCIAL PARA MIPYMES, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO PI37 -102499 FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL VALLE DEL CAUCA".

. Realice la debida estructuracion del proceso de acuerdo a las normas legales de contratacion organizando carpeta para revisión en el área jurídica del Departamento del Valle del Cauca quienes enviaron observaciones las cuales fueron subsanadas culminando así el convenio.

6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

-Realice acta de liquidacion de convenio interadministrativo. **acta de liquidación correspondiente al contrato de prestación de servicios No. 1.310-17.13-5817-2025 (Invest 2025), suscrito con AGENCIA DE PROMOCIÓN DE INVERSIÓN INVEST – VALLE DEL PACÍFICO**, asegurando el cumplimiento de los procedimientos administrativos y normativos establecidos. Así mismo, apoyé la revisión de informes finales, la verificación de soportes técnicos y financieros, y la consolidación de la documentación requerida para el cierre contractual.

7. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

-Participo en reunion con el equipo estructurador del convenio asignado entre DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES TARDICIONALES WOUNAAN NONAM DEL VALLE "KOWONDEV" con NIT. 901745627-3 lo anterior para revisar observaciones, intercambiar ideas para subsanaciones y así presentar al área jurídica de la gobernación del valle del cauca el convenio para su respectivo concepto jurídico

8. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

-Asisti a actividad de sistema de gestion de seguridad y salud en el trabajo realizando pausas activas grupales, enseñaron a identificar peligros y acciones correctivas y preventivas.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1

20	66949177	CAROLINE HERMOSA ORTIZ	64	33819046	LINA MARIA MONTTOYA SANCHEZ
21	1130594333	CINDY CAROLINA ZAPATA BANGUERO	65	16355733	LUIS MARIO DAVID BOCANEGRA VICTORIA
22	29775174	CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ	66	1130613609	LUZ KAREN CALDERON GAVIRIA
23	29622413	CLAUDIA MARITZA ORTIZ MURGUEITO	67	31172161	LUZ MERY OCAMPO BENITEZ
24	1130681526	DANNY ALEXANDER MINOTA SOTO	68	14970920	MANUEL FRANCISCO TENORIO REBOLLEDO
25	1110602180	DAVID FELIPE MONTTOYA RUEDA	69	1112218485	MARCO ANTONIO NUÑEZ ESCOBAR
26	1136059329	DEISY JOHANNA VASCO	70	31988745	MARIA DEL PILAR ROJAS GUERRERO
27	1116435679	DIANA MARCELA FERNANDEZ LOPEZ	71	1010216054	MARIA JOSE GOMEZ SANDOVAL
28	1143956785	DIANA MARCELA JIMENEZ SANTIAGO	72	1093763768	MARYURI PAOLA PEREZ RODRIGUEZ
29	1107508695	DIEGO FERNANDO GORDILLO LONDOÑO	73	66814995	MIRIAM FERNANDA CASTRO LONDOÑO
30	94522266	DIEGO RODRIGO OROZCO OROZCO	74	1112758539	NATALI VIVIANA RAMIREZ DUQUE
31	16772605	EDISON PEÑA MEDINA	75	1118297968	NATHALIA VANESSA GONZALEZ RIVAS
32	1143842803	EMMANUEL ALJURE DOMINGUEZ	76	1111812265	NORMAN JOHAN GAMBOA ARBOLEDA
33	1114831390	ERIKA XIOMARA OLAYA SANCHEZ	77	1112224230	OMAR ANDRES CORREA
34	31906063	GLORIA MERCEDES CARVAJAL BORRERO	78	94170034	OSCAR HUMBERTO POSSO OSORIO
35	14879519	GUSTAVO MENDEZ POLANCO	79	66884413	PAOLA ANDREA SAAVEDRA RODRIGUEZ
36	14896390	HAROLD GONZALO	80	16746355	RAUL ARIAS

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

		SUAREZ MANZANO			BAQUERO
37	1130668026	HECTOR IVAN CABEZAS LOPEZ	81	16896059	SAMUEL CANO GONZALEZ
38	1143853610	HEIDY VIVIANA TRUJILLO	82	29877296	SARA LILIANA DUQUE POSSO
39	94520919	HENIO MAURICIO HERNANDEZ PRIETO	83	1143832581	SINDY LORENA VERGARA RIVERA
40	31983734	ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLEGAS	84	1116275101	STEPHANIA ARBOLEDA PARRA
41	1151935632	ISABELA NUÑEZ GARCES	85	1113673788	VICTORIA EUGENIA RODRIGUEZ LIBREROS
42	1144082804	JANIER ADOLFO MUÑOZ GARAVIÑA	86	1111754315	WILLAM CAMACHO CAMPAZ
43	1112470673	JEINCOL ROJAS MAECHA	87	16735659	WILLISLEY IZQUIERDO OCHOA
44	1006097384	JESSENIA MUÑOZ MONTENEGRO	88	1112760560	WILSON ANDRES GONZALEZ RODAS

ACTIVIDADES 2



ACTIVIDADES 3

Formulario de registro de actividades, con campos para Nombre, Fecha, Hora, Lugar, y Descripción. El formulario está dividido en secciones para datos generales, detalles de la actividad, y una sección de observaciones o comentarios.

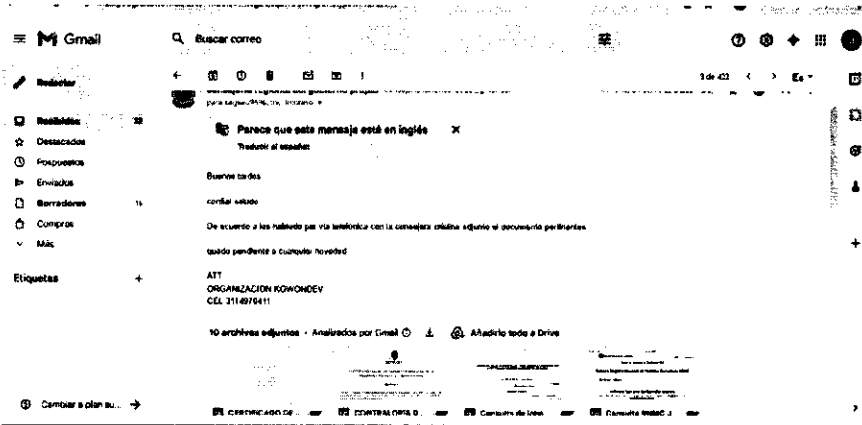
CONSEJO DE GOBIERNO PROPIO DEL PUEBLO WOLNAN DEL VALLE DEL CAUCA
 Ciudad y Municipios: Bogotá, la Ley de Creación y Desarrollo Municipal, y el artículo 100 de la Constitución de 1991.

FERIA INDIGENA KOWONDEV
 ONTO FERIAS INDIGENAS ALIANZA ESFUERZOS TECNICOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA PLANEACION, LOGISTICA Y MONTAJE DE UNA FERIA COMERCIAL INDIGENA PUEBLO KOWONDEV, CON EL PROPOSITO DE PROMOVER LA COMPETITIVIDAD TERRITORIAL Y ENFOQUE DIFERENCIAL PARA MPTMIS.

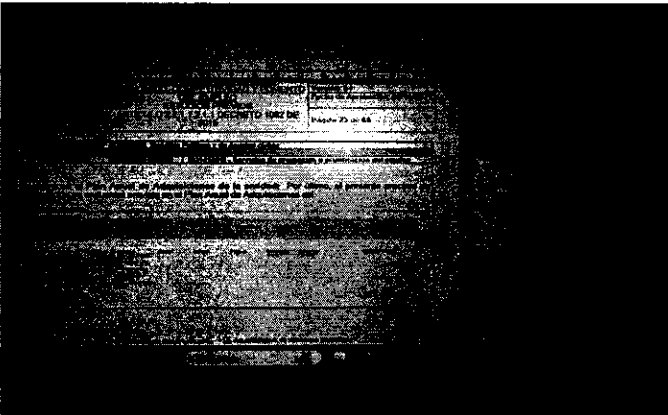
- Modalidad de selección y tipo de contrato: Convenio interadministrativo
- Convenio operador y NIT: ASOCIACION DE AUTORIDADES TRADICIONALES WOLNAN
- NONAN DEL VALLE "KOWONDEV" NIT 801.745.627 - 3.
- Plazo de ejecución: 30 de noviembre 2021
- Valor total (incluye aporte gubernamental del valle y aporte operador en caso de convenios interadministrativos): \$ 11.067.000 Aporte Gubernamental

1. OBJETO

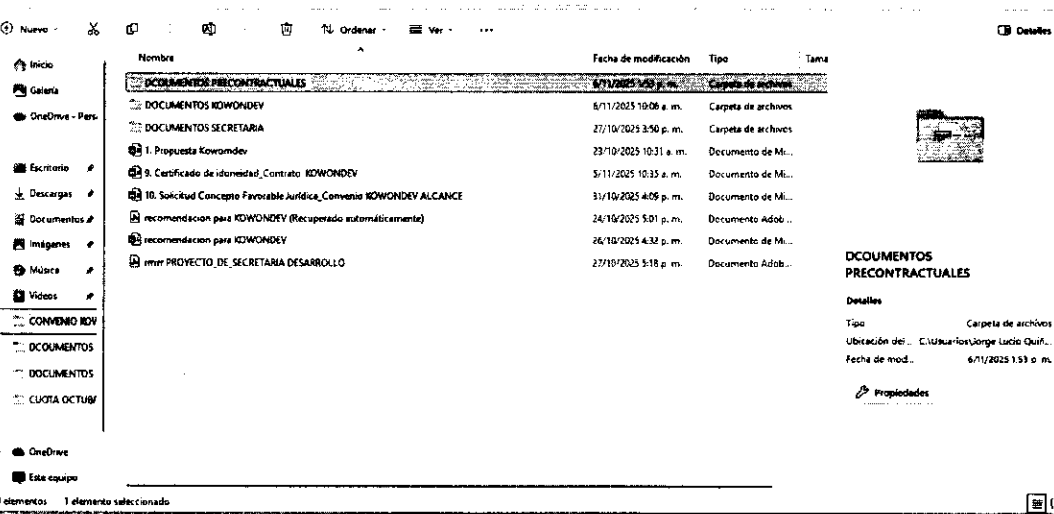
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



ACTIVIDADES 4



ACTIVIDADES 5



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 6

1 de 7	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA DE LIQUIDACIÓN	Código FO-ME-PS-19 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 13/12/2022 Página: 1 de 7
<p>CONTRATO NÚMERO: 4.216-P-13-2017-2022 FECHA DE SUSCRIPCIÓN: Once (13) de abril de dos mil veintiseis (2026).</p> <p>DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO</p> <p>En el Despacho de la SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO, del Departamento del Valle del Cauca, de conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley número 5019 emitido el 10 de enero de 2012, artículo 11 de la Ley 1180 de 2007 y artículo 90 de la Ley 80 de 1985, me suscribió: CESAR EDUARDO VIVAS AGUILO, identificado con la C.C. No. 1.144.045.788 de Cali (Valde), nombrado mediante el Decreto No. 1.17.0001 del primero (1) de enero de dos mil veintiseis (2026), presentando mediante esta No. No. 00013 del 17 de enero de 2024, quien en calidad de REPRESENTANTE legal de la AGENCIA DE PROMOCIÓN DE INVERSIÓN INVEST VALLE DEL CAUCA INVEST PACIFIC - INVEST PACIFIC, con NIT. 80034981, quien se encuentra como CONTRATISTA: DANIEL ALBERTO MEDINA URIBE, identificado con la C.C. No. 1118064070, quien suscribe este documento en calidad de la dependiente, y quien obra en calidad de SUPERVISOR, lo anterior, con el propósito de liquidar de mutuo acuerdo el Contrato de Prestación de Servicios celebrado a continuación:</p>		
CONTRATISTA	<p>AGENCIA DE PROMOCIÓN DE INVERSIÓN INVEST - VALLE DEL CAUCA INVEST PACIFIC</p> <p>PRESENCIA DE DANIEL ALBERTO MEDINA URIBE, EL DESARROLLO ECONÓMICO Y LA GENERACIÓN DE EMPLEO DE CALIDAD EN EL VALLE DEL CAUCA, ASÍ COMO POSICIONAR AL DEPARTAMENTO COMO UN DESTINO COMPETITIVO PARA LOS NEGOCIOS Y PROMOVER EL FORTALECIMIENTO DEL TEXIDO EMPRESARIAL A TRAVÉS DE LA ATRACCIÓN Y PROMOCIÓN DE INVERSIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO DEMONSTRADO FORTALECIMIENTO DEL TEXIDO EMPRESARIAL, DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA.</p>	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	13/04/2026	

ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA CONTRATACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA, REPRODUCIRLO O REPRESENTARLO PARA Fines comerciales, sin autorización del CONTRATISTA Y/O SU REPRESENTANTE

Departamento del Valle del Cauca	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA DE LIQUIDACIÓN	Código FO-ME-PS-19 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 13/12/2022 Página: 2 de 7
VALOR TOTAL (Presupuesto Adicional)	<p>Por todos los servicios prestados y recibidos el valor del contrato será la suma de QUINIENTOS MILLONES DE PESOS MOTE (\$500.000.000), sobre IVA 8 por ciento, taxes y contribuciones y gastos asociados a los servicios.</p>	
FORMA DE PAGO:	<p>En cuanto a la forma de pago, la Contratación del Valle del Cauca pagará el valor del contrato de la siguiente manera: El valor total del contrato perteneciente a la suma de QUINIENTOS MILLONES DE PESOS MOTE (\$500.000.000) será la siguiente: hasta el 30 de junio de 2026, el valor máximo por el 50 por ciento, taxes y contribuciones a que haya lugar. El Departamento del Valle del Cauca pagará el valor del contrato en UNA (1) CUOTA de la siguiente manera: A) Una única cuota, por valor de QUINIENTOS MILLONES DE PESOS MOTE (\$500.000.000,00) equivalente al cien por ciento (100%) del valor total del contrato, previa aprobación, previa presentación y aprobación por parte del subcontratista del cronograma de trabajo y de la totalidad de los productos y/o entregables acordados, esto es, con la entrega a satisfacción del supervisor.</p>	
RESPONSABILIDAD PRESUPUESTAL:	<p>Calificación de Disponibilidad Presupuestal (CDP) No. \$500010048, expedida el 11/02/2026, por el valor total de QUINIENTOS MILLONES DE PESOS MOTE (\$500.000.000), con cargo a las siguientes asignaciones presupuestales: Item 11: Valor \$ 50.000.000 COP.</p>	

ACTIVIDADES 7

1 de 7

MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA DE LIQUIDACIÓN

Código FO-ME-PS-19
Versión: 02
Fecha de Aprobación: 13/12/2022
Página: 2 de 7

VALOR TOTAL (Presupuesto Adicional)

FORMA DE PAGO:

RESPONSABILIDAD PRESUPUESTAL:

Este documento es propiedad de la Contratación del Valle del Cauca, reproducirlo o representarlo para fines comerciales, sin autorización del Contratista y/o su representante.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 8

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,


JORGE MANUEL QUIÑONES MUÑOZ

C.C. 1107043290

Teléfono: 3106067761

Correo: abg.jorgemanuelquinones@gmail.com